

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад № 37  
«Непоседы» г. Георгиевска»

Протокол от 26.05.2023 г № 4

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом МДОУ «Детский сад № 37  
«Непоседы» г. Георгиевска»  
от 26.05.2023 г № 78 - ОД



*[Signature]*  
Г.А. Белых

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ МАРШРУТЕ**  
**ВОСПИТАННИКА**  
**МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 37 «НЕПОСЕДЫ» Г. ГЕОРГИЕВСКА»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника (далее – Положение) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37 «Непоседы» города Георгиевска» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273 "Об образовании в Российской Федерации") (п. 23 ст. 2, ст. 15, ст. 16, п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 30, п. 5 ч. 3 ст. 47);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (п. 19.3) (далее – ФГОС ДО);
- Распоряжение Мин просвещения России от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения. Отдыха и оздоровления детей и молодёжи», (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённый Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, от 28.01.2021 № 2;
- Уставом Учреждения;
- Основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (далее – ООП ДО);
- Адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (далее - АООП ДО).

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад № 37  
«Непоседы» г. Георгиевска»

Протокол от 26.05.2023 г № 4

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом МДОУ «Детский сад № 37  
«Непоседы» г. Георгиевска»  
от 26.05.2023 г № 78 - ОД



Г.А. Белых

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ МАРШРУТЕ ВОСПИТАННИКА

### МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 37 «НЕПОСЕДЫ» Г. ГЕОРГИЕВСКА»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника (далее – Положение) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37 «Непоседы» города Георгиевска» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273 "Об образовании в Российской Федерации") (п. 23 ст. 2, ст. 15, ст. 16, п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 30, п. 5 ч. 3 ст. 47);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (п. 19.3) (далее – ФГОС ДО);
- Распоряжение Мин просвещения России от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения. Отдыха и оздоровления детей и молодёжи», (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённый Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, от 28.01.2021 № 2;
- Уставом Учреждения;
- Основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (далее – ООП ДО);
- Адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (далее - АООП ДО).

1.2. Настоящее положение определяет содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального образовательного маршрута воспитанника (далее - ИОМ) в Учреждении.

1.3. Под ИОМ Учреждения понимается механизм, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.4. ИОМ реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС ДО соответствующего уровня с учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН – 1.2.3685-21.

1.5. ИОМ разрабатывается педагогами ДОУ на основании результатов обследования (диагностики) и заключения ПМПк для детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

1.6. Координацию работы по ИОМ осуществляет председатель ППк ДОУ.

1.7. Воспитатели участвуют в реализации ИОМ в рамках ООП ДО и АООП ДО.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в ДОУ на реализацию образовательного процесса по ИОМ.

2.2. Задачи настоящего Положения:

- Определение основных организационных механизмов, реализуемых в ДОУ для реализации образовательного процесса по ИОМ.
- Обеспечение возможности обучения по ИОМ на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.
- Обеспечение соответствия ИОМ требованиям государственного образовательного стандарта.
- Определение ответственности педагогических работников ДОУ при обучении по ИОМ.

## **3. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ИОМ**

3.1. Выявление и анализ проблем развития ребенка (ребенка – инвалида, ребенка с ОВЗ) на уровне дошкольного учреждения педагогами ДОУ: специалистами и воспитателями.

3.2. Предварительное определение вида и объема необходимой помощи (образовательной, психологической, логопедической и т.д.), исходя из имеющихся или привлеченных ресурсов.

3.3. Организация психолого-педагогической помощи воспитаннику: разработка ИОМ специалистами и воспитателями ДОУ в зависимости от возрастных и индивидуальных возможностей ребенка.

3.4. Согласование ИОМ ребенка с родителями (законными представителями).

3.5. Реализация ИОМ: систематическое сопровождение образовательного процесса воспитанника.

3.6. Мониторинг реализации ИОМ: отслеживание динамики развития ребенка, оценка результатов обучения.

3.7. ИОМ должен содержать:

3.7.1. Для детей – инвалидов, детей с низким уровнем усвоения ООП ДО и АООП ДО:

– титульный лист (наименование ДОУ, наименование ИОМ, Ф.И. воспитанника, согласование с родителями (законными представителями), гриф согласования с председателем психолого-педагогического консилиума, гриф утверждения заведующим ДОУ).

– в ИОМ указываются: трудности, цель индивидуального маршрута, примерные сроки достижения результатов, методика (режимные моменты, ООД, самостоятельная деятельность), взаимодействие с родителями (законными представителями), результаты действия маршрута

По итогам реализации ИОМ даётся заключение и рекомендации ППк Учреждения по итогам учебного года.

Форма ИОМ в приложении 1 к данному Положению.

3.7.2. Индивидуальный маршрут коррекции речевого развития ребёнка.

– титульный лист (наименование ДОУ, наименование ИОМ, Ф.И. воспитанника, согласование с родителями (законными представителями), гриф согласования с председателем психолого-педагогического консилиума, гриф утверждения заведующим ДОУ).

– в индивидуальном маршруте указываются: Ф.И.О. ребёнка, дата рождения, логопедическое заключение, основание маршрута, цель, основные направления, виды занятий.

По итогам ИОМ даётся: анализ эффективности реализации индивидуального маршрута по полугодиям; заключение и рекомендации ППк Учреждения по итогам учебного года.

Форма индивидуального маршрута коррекции речевого развития ребёнка в приложении 1 к данному Положению.

#### **4. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ИОМ**

4.1. Председатель ППк обеспечивает:

– организацию работы в Учреждении по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по ИОМ, прежде всего, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей с низким уровнем освоения ООП;

– организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным образовательным маршрутам;

– организацию работы с педагогическими работниками ДОУ по составлению и реализации ИОМ в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

– контроль за соответствием ИОМ федеральному государственному образовательному стандарту;

– контроль за систематической реализацией ИОМ;

– взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации ИОМ;

– организацию использования необходимых форм поддержки реализации ИОМ в Учреждении;

– организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации ИОМ.

#### 4.2. Педагог-психолог:

– проводит индивидуальное обследование ребенка с целью выявления уровня психического развития, его индивидуальных особенностей, определение причин нарушений в развитии и воспитании детей;

– ведет документацию в соответствии с установленным порядком;

– участвует в разработке и реализации ИОМ в рамках психологического сопровождения воспитанника;

– отслеживает динамику развития ребёнка в ходе реализации ИОМ

– проводит консультирование родителей в рамках реализации ИОМ.

#### 4.3. Учитель-логопед:

– подробно обследует состояние всех структурных компонентов речи ребенка;

– устанавливает уровень речевого развития;

– ведет документацию в установленном порядке;

– участвует в разработке и реализации ИОМ в рамках логопедического сопровождения ребенка;

– отслеживает динамику развития ребёнка в ходе реализации ИОМ;

– проводит консультирование родителей в рамках реализации ИОМ;

#### 4.5. Воспитатель:

– проводит педагогическую диагностику ребенка через наблюдение;

– участвует в разработке и реализации ИОМ воспитанника в соответствии с ООПДО ДОУ, возрастными и индивидуальными возможностями ребенка;

– отслеживает динамику развития ребёнка в ходе реализации ИОМ;

– проводит консультирование родителей в рамках реализации ИОМ.

## **5. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИОМ И ЕГО ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ**

5.1. Реализация ИОМ в Учреждении является обязательным для воспитанников с особыми образовательными потребностями, детей с ОВЗ, детей-инвалидов и регулируется настоящим положением.

5.2. Реализация ИОМ осуществляется в рамках учебного плана в ДОУ в соответствии с расписанием, отвечающим совокупному объему учебной нагрузки и свободной деятельности воспитанников с учетом требований СанПиН.

5.3. Оформление документации осуществляется в установленном порядке ДОУ.

5.4. ИОМ ребенка систематизируется, оформляется педагогами и хранятся 1 год по окончании его реализации.

**СОГЛАСОВАНО**

На Совете родителей

17.05.2023 № 2

**ФОРМА ИОМ**  
**муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 37 «Непоседы» города Георгиевска» (Далее - ДДОУ)**

**СОГЛАСОВАНА:**  
протокол заседания ППк  
от 23.05.2023 г. № 3

**УТВЕРЖДЕНА:**  
приказом МДОУ «Детский сад № 37  
«Непоседы» г. Георгиевска»  
от 26.05.2023 г. № 78 - ОД  
\_\_\_\_\_ Г.А. Бельх

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ**

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребёнка, дата рождения

\_\_\_\_\_

группа, учебный год

Согласовано с родителями  
(законными представителями)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

Сроки реализации ИОМ: \_\_\_\_\_

Разработчики: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

20\_\_ год



**ФОРМА ИОМ**  
**муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 37 «Непоседы» города Георгиевска» (Далее - ДООУ)**

**СОГЛАСОВАНА:**  
протокол заседания ППк  
от 23.05.2023 г № 3

**УТВЕРЖДЕНА:**  
приказом МДОУ «Детский сад № 37  
«Непоседы» г. Георгиевска»  
от 26.05.2023 г № 78 - ОД  
\_\_\_\_\_ Г.А. Бельх

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ МАРШРУТ**  
**КОРРЕКЦИИ РЕЧЕВОГО РАЗВИТИЯ**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребёнка, дата рождения

\_\_\_\_\_  
группа, учебный год

Согласовано с родителями  
(законными представителями)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / Ф.И.О.

Сроки реализации ИОМ: \_\_\_\_\_

Разработчики: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребёнка \_\_\_\_\_

Логопедическое заключение \_\_\_\_\_

Основание маршрута \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

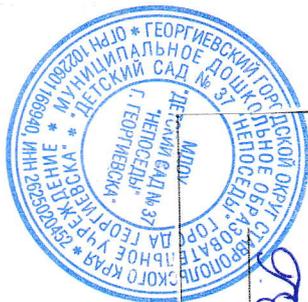
Цель индивидуальной логокоррекционной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№	Основные направления логопедической работы	Виды занятий



Пронумеровано и прошито  
8 / Восьми / лист ах

Заведующий МДОУ «Детский сад № 37  
«Непоседы» г. Георгиевская»

Г. А. Велых